



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
(Τ.Ε.Ι.) ΛΑΡΙΣΑΣ**

ΕΡΓΟ: «Ανακατασκευή περιμετρικής οδοποιίας με αγωγό ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων»

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων Π.Δ.Ε. ΣΑΕ (043)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 345.634,00 ΕΥΡΩ

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΛΑΡΙΣΑ 11/11/2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΓΕΝΙΚΑ	3
1.1	Αντικείμενο.....	3
1.2	Ορισμοί – συντομογραφίες.....	3
1.3	Θεσμικό πλαίσιο, προδιαγραφές, κανονισμοί και γλώσσα που διέπουν τη σύμβαση	3
1.3.1	Ισχύουσες διατάξεις	3
	Όπως αυτές ορίζονται στην Διακήρυξη και στο άρθρο 1.5.1 της ΓΣΥ.	3
1.3.2	Προδιαγραφές και Κανονισμοί	3
1.3.3	Γλώσσα.....	4
1.4	Μελέτες του έργου	4
1.4.1	Υπάρχουσες μελέτες κατά τη δημοπράτηση του έργου	4
1.4.2	Εκπόνηση μελετών και λήψη στοιχείων από τον Ανάδοχο, η αμοιβή των οποίων πρέπει να εμπεριέχεται ανηγμένα στις τιμές της προσφοράς	4
2.	Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ	4
2.1	Νόμιμος Εκπρόσωπος Αναδόχου	4
2.2	Διασφάλιση ποιότητας	4
2.2.1	Πρόγραμμα ποιότητας έργου	4
2.2.2	Πρόγραμμα ποιότητας έργου	4
2.2.3	Υπεύθυνος ποιότητας έργου.....	5
2.2.4	Εργαστήρια εργοταξίου	5
2.3	Μητρώο έργου – φωτογραφίες – μαγνητοσκοπήσεις.....	5
3.	ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	5
3.1	Προσωπικό Αναδόχου.....	5
4.	ΕΝΑΡΞΗ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	5
4.1	Προθεσμία περάτωσης.....	5
4.1.1	Συνολική προθεσμία	5
4.2.2	Τμηματικές προθεσμίες.....	5
5.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ	7
5.1	Συμβατικό τίμημα.....	7
5.1.2	Τιμές μονάδος νέων εργασιών.....	7
5.2	Προκαταβολή.....	7

1. ΓΕΝΙΚΑ

1.1 Αντικείμενο

- (1) Το παρόν τεύχος της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΕΣΥ) αφορά τους ειδικούς συμβατικούς όρους, με βάση τους οποίους, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών τευχών δημοπράτησης και στοιχείων της μελέτης, θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο που θα αναδειχθεί, τα κάθε φύσης Δημόσια Έργα που εκτελούνται από την Περιφερειακή, Νομαρχιακή και Τοπική Αυτοδιοίκηση και από τα εποπτευόμενα από τις ανωτέρω Αυτοδιοικήσεις Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου.
- (2) Το αντικείμενο του έργου, που περιγράφεται αναλυτικότερα στην Τεχνική Περιγραφή, περιλαμβάνει συνοπτικά την εκτέλεση εργασιών για την ολοκλήρωση η Επέκταση και βελτίωση χώρων του κυλικείου στο ΤΕΙ/Λ του ΤΕΙ/Λ.

1.2 Ορισμοί – συντομογραφίες

Οι λέξεις και εκφράσεις θα έχουν το νόημα που καθορίζεται στο Άρθρο 3 του Ν 1418/84 και στην παρ. 1.2.1 της ΓΣΥ.

1.3 Θεσμικό πλαίσιο, προδιαγραφές, κανονισμοί και γλώσσα που διέπουν τη σύμβαση

1.3.1 Ισχύουσες διατάξεις

Όπως αυτές ορίζονται στην Διακήρυξη και στο άρθρο 1.5.1 της ΓΣΥ.

1.3.2 Προδιαγραφές και Κανονισμοί

Για την εκτέλεση του έργου ισχύουν τα οριζόμενα στο Άρθρο 21 του Ν 1418/84. Επιπρόσθετα, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, ισχύουν οι κανονισμοί και προδιαγραφές που ορίζονται κατωτέρω και στη ΤΣΥ.

- (1) Γενικώς για την κατασκευή του έργου και των επί μέρους εργασιών έχουν εφαρμογή:
 - i. Τα «Ευρωπαϊκά Πρότυπα», όπως έχουν εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Τυποποίησης (CEN).
 - ii. Τα διεθνή πρότυπα, όπως έχουν εγκριθεί από το Διεθνή Οργανισμό Τυποποίησης (ISO).
 - iii. Οι Ελληνικές προδιαγραφές (ΕΛΟΤ), κανονισμοί και πρότυπα και οι άλλες διατάξεις (νόμοι, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις, εγκύκλιοι κτλ.) που ισχύουν στην Ελλάδα, περιλαμβανομένων των ΠΤΠ έργων οδοποιίας έκδοσης 1966 και εντεύθεν της τέως Δ/σης Γ3β του τέως Υπουργείου Δημοσίων Έργων και των μη καταργηθεισών ΠΤΠ οδοποιίας (κωδικοποίηση 1964) της τέως Δ/σης Γ3β του τέως Υπουργείου Δημοσίων Έργων. Σε περίπτωση που οι ανωτέρω προδιαγραφές ή/και πρότυπα διαφέρουν από τα αντίστοιχα Ευρωπαϊκά τότε ισχύουν αυτά που έχουν εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Τυποποίησης (CEN).
- (2) Για θέματα που δεν καλύπτονται από τις παραπάνω Ελληνικές προδιαγραφές, κανονισμούς και πρότυπα, μπορούν να εφαρμοσθούν τα κατωτέρω αναφερόμενα εναλλακτικά εθνικά και διεθνή πρότυπα:
 - iv. Ελληνικές προδιαγραφές και κανονισμοί (ΕΛΟΤ, ΠΤΠ κτλ.)
 - v. Γερμανικοί κανονισμοί και προδιαγραφές (DIN, VDE)
 - vi. Βρετανικές προδιαγραφές και κανονισμοί (BS)
 - vii. Γαλλικές προδιαγραφές και κανονισμοί (AFNOR)
 - viii. Αμερικανικές προδιαγραφές (ASTM, AASHTO, AWWA)

Πάντως αν τυχόν στις προδιαγραφές αυτές υπάρχουν όροι, διατάξεις, περιορισμοί ή και αριθμητικά όρια που έρχονται σε αντίθεση με όσα ορίζονται στη ΤΣΥ ή στα λοιπά συμβατικά τεύχη για το ίδιο θέμα, θα ισχύουν οι όροι και οι διατάξεις των συμβατικών τευχών κατά τη σειρά ισχύος που ορίζεται στη Διακήρυξη ή, εφόσον δεν ορίζεται εκεί, στη ΓΣΥ.
- (3) Κάθε επιμέρους πρότυπο θα χρησιμοποιείται καθ' ολοκληρία και ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος ώστε να εξασφαλίζει ότι τα επί μέρους στοιχεία ή μμήματα των κατασκευών και του εξοπλισμού είναι συμβατά μεταξύ τους, ώστε το σύνολο του έργου να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις ποιότητας.
- (4) Διευκρινίζεται ότι τα έργα της παρούσας σύμβασης υπόκεινται στις διατάξεις των ισχυόντων κανονισμών και των σχετικών με αυτές Εγκυκλίων και Αποφάσεων του ΥΠΕΧΩΔΕ (όπως π.χ. ο κανονισμός οπλισμένου σκυροδέματος, ο κανονισμός φόρτισης δομικών έργων κτλ.).

- (5) Εκτός αν προδιαγράφεται διαφορετικά, όλα τα πρότυπα και κανονισμοί που θα εφαρμοστούν, θα πρέπει να είναι στις πιο πρόσφατες εκδόσεις τους ως προς το χρόνο δημοπράτησης του υπόψη έργου, συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών τροποποιήσεών τους.

1.3.3 Γλώσσα

Όπως ορίζεται στην 1.5.3 της ΓΣΥ

1.4 Μελέτες του έργου

1.4.1 Υπάρχουσες μελέτες κατά τη δημοπράτηση του έργου

Στη διάθεση των διαγωνιζομένων υπάρχουν αναλυτικότερα στοιχεία προμετρήσεων των χώρων, στους οποίους θα εκτελεσθούν οι εργασίες.

1.4.2 Εκπόνηση μελετών και λήψη στοιχείων από τον Ανάδοχο, η αμοιβή των οποίων πρέπει να εμπεριέχεται ανηγμένα στις τιμές της προσφοράς

Ο Ανάδοχος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να υποβάλει στην Διευθύνουσα Υπηρεσία για έγκριση λεπτομερές χρονοδιάγραμμα, στο οποίο θα φαίνεται η σειρά εκτέλεσης των διαφόρων εργασιών με τις αντίστοιχες τμηματικές προθεσμίες, καθώς και το οργανόγραμμα.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υποβολή του χρονοδιαγράμματος εγκρίνει ή επιστρέφει προς συμπλήρωση το "Χρονοδιάγραμμα Κατασκευής του Έργου" στον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση που θα παρέλθει η δεκαήμερη προθεσμία από την υπογραφή της συμβάσεως χωρίς ο Ανάδοχος να υποβάλει το παραπάνω διάγραμμα, ο Επιβλέπων μηχανικός έχει δικαίωμα να του κοινοποιήσει πρόγραμμα εργασιών, βάζοντας συγκεκριμένες τμηματικές προθεσμίες για την αποπεράτωση των επί μέρους έργων, καθορίζοντας ταυτόχρονα και τον επιθυμητό ρυθμό προόδου των εργασιών καθώς και τα αναγκαία μηχανικά μέσα την επίτευξη του ρυθμού αυτού. Ανεξάρτητα από τυχόν καθυστερήσεις στην υποβολή και έγκριση του προγράμματος εργασιών, ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να αρχίσει τις εργασίες που θα του υποδειχθούν μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υπογραφή της Συμβάσεως.

2. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

2.1 Νόμιμος Εκπρόσωπος Αναδόχου

Προϊστάμενος του εργοταξιακού γραφείου του Αναδόχου θα είναι έμπειρος μηχανικός ΑΕΙ ή ΤΕΙ Ζετούς τουλάχιστον εμπειρίας, με κατασκευαστική εμπειρία σε παρόμοια έργα. Ο Προϊστάμενος του εργοταξιακού γραφείου οφείλει να ομιλεί, διαβάζει και γράφει άριστα την ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση θα υπάρχει μόνιμα τεχνικός διερμηνέας. Θα είναι αποκλειστικής απασχόλησης για το υπόψη έργο, η απουσία του από το εργοτάξιο θα είναι αιτιολογημένη και θα οφείλεται μόνο σε λόγους που έχουν να κάνουν με εκτός εργοταξίου απασχόληση που αφορά στο υπόψη έργο.

2.2 Διασφάλιση ποιότητας

2.2.1 Πρόγραμμα ποιότητας έργου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης όλα τα απαραίτητα τεχνικά και άλλα στοιχεία (προέλευση, διαφημιστικά και κυρίως τεχνικά φυλλάδια, τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικά ποιότητας, ανάλυση λειτουργίας και λοιπά χρήσιμα στοιχεία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας) για όλα τα βασικά υλικά και εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί για την κατασκευή ή/και θα ενσωματωθεί στο έργο.

2.2.2 Πρόγραμμα ποιότητας έργου

Απαιτείται η εκπόνηση προγράμματος ποιότητας έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Απόφαση ΔΙΠΑΔ/611/01(ΦΕΚ 1013/Β/2-8-01).

2.2.3 Υπεύθυνος ποιότητας έργου

Καθήκοντα Υπευθύνου Ποιότητας θα ασκεί ο προϊστάμενος του εργοταξιακού γραφείου ή ο αναπληρωτής του.

2.2.4 Εργαστήρια εργοταξίου

Δεν απαιτείται η εγκατάσταση εργοταξιακού εργαστηρίου εκ μέρους του Αναδόχου.

2.3 Μητρώο έργου – φωτογραφίες – μαγνητοσκοπήσεις

(1) Το περιεχόμενο του μητρώου έργου θα είναι σειρά έγχρωμων ψηφιακών φωτογραφιών τεσσάρων τουλάχιστον για κάθε χώρο, εκ των οποίων οι δύο θα δείχνουν τους χώρους πριν και οι άλλες δύο μετά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

(2) Το μητρώο του έργου θα παραδοθεί σε δύο (2) αντίγραφα. Θα είναι οργανωμένο κατά σχολή και τμήμα και σύμφωνα με τις οδηγίες τις επίβλεψης.

3. ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**3.1 Προσωπικό Αναδόχου**

Οι πρόσθετες απαιτήσεις σε ειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό για την επαρκή καθοδήγηση, παρακολούθηση και εκτέλεση αυτού είναι:

- Υπεύθυνος υγιεινής και ασφάλειας που θα είναι τεχνικός επιπέδου τουλάχιστον γενικού εργοδηγού, ώστε αφενός να ευρίσκεται κυρίως στα εργοτάξια, σε στενή και ευθεία επαφή με το εργατοτεχνικό προσωπικό και αφετέρου να έχει την αρμοδιότητα και τη δικαιοδοσία να επιβάλλει τους σχετικούς κανόνες στους εργοδηγούς ειδικοτήτων, στους επιστάτες και στο λοιπό προσωπικό.

4. ΕΝΑΡΞΗ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**4.1 Προθεσμία περάτωσης****4.1.1 Συνολική προθεσμία**

- (6) Η συνολική προθεσμία υλοποίησης της σύμβασης ανέρχεται σε 4 **μήνες** από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.
- (7) Στην συνολική προθεσμία περιλαμβάνονται και οι προθεσμίες που αναφέρονται στο Άρθρο 1.4 για την τυχόν εκπόνηση και έγκριση υποστηρικτικών μελετών, όπως και για την τυχόν εκτέλεση συμπληρωματικών ερευνών.

4.2.2 Τμηματικές προθεσμίες

- (8) Όχι αργότερα από δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης από τον Ανάδοχο παραδίδονται οι τμηματικές προθεσμίες, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου.
 - ix. Βεβαίωση / δήλωση παραλαβής από την Υπηρεσία όλων των διαθέσιμων στοιχείων σχετικά με το έργο συνοδευόμενη από αντίστοιχο πίνακα, που παρουσιάζει τα υπόψη στοιχεία και την ημερομηνία παραλαβής τους.
 - x. Βιογραφικά σημειώματα για τον προϊστάμενο του εργοταξιακού γραφείου και τον αναπληρωτή του, όπως και για το επιτελικό προσωπικό, που προτείνεται. Σε περίπτωση Αναδόχου Κοινοπραξίας θα δηλώνεται οπωσδήποτε και η εταιρία προέλευσης του προτεινόμενου στελέχους.
 - xi. Αντίγραφο πιστοποιητικού του Αναδόχου ή μελών της Αναδόχου Κοινοπραξίας, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος ή επιχειρήσεις-μέλη της Κοινοπραξίας διαθέτουν σε ισχύ πιστοποιημένο σύστημα ποιότητας ή/και δήλωση ότι βρίσκονται στο στάδιο της προετοιμασίας ή της πιστοποίησης.
 - xii. Το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου (αποκλειστική προθεσμία).
 - xiii. Μεθοδολογία τοπογραφικών και λοιπών γεωμετρικών ελέγχων και εργασιών, σύμφωνα με τα Άρθρα 4.7 και 4.9 της παρούσας.
- (9) Όχι αργότερα από δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης από τον Ανάδοχο ολοκληρώνονται, υποβάλλονται ή/και παραδίδονται ενδεικτικά, εφόσον είναι αναγκαίο:

- xiv. Αντίγραφο Οριστικών Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων (αν κατά την υπογραφή της σύμβασης υποβλήθηκε μόνον το COVER NOTE ή αν κατά τον έλεγχο προέκυψαν παρατηρήσεις) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Άρθρου 18 της παρούσας και τις ενδεχόμενες παρατηρήσεις της Υπηρεσίας.
- xv. Το οργανόγραμμα του εργοταξίου (σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 32 του ΠΔ 609), η κατανομή αρμοδιοτήτων και η περιγραφή των θέσεων εργασίας (αποκλειστική προθεσμία).
- xvi. Το οργανόγραμμα της Ομάδας Μελετών – Ερευνών, εφόσον προβλέπεται, με το γενικό Συντονιστή και πίνακα κατανομής αρμοδιοτήτων.
- xvii. Δήλωση ανάληψης καθηκόντων του προϊσταμένου του εργοταξιακού γραφείου (αποκλειστική προθεσμία).
- xviii. Προτάσεις για τους χώρους εγκατάστασης του εργοταξίου και τοποθέτησης πινακίδων του έργου, καθώς και πιθανών εναλλακτικών χώρων λήψης και απόθεσης υλικών.
- xix. Προτάσεις και στοιχεία για τις εγκαταστάσεις και ευκολίες που προβλέπονται στις παρ. 4.1.3 της παρούσας.
- xx. Προτάσεις για τη μεθοδολογία προγραμματισμού και ελέγχου της προόδου του έργου, για το σχετικό λογισμικό που θα χρησιμοποιηθεί και για το σύνολο των εντύπων που θα χρησιμοποιηθούν για την καταγραφή στοιχείων και την τεκμηρίωση του έργου.
- xxi. Πρόγραμμα Υγιεινής και Ασφάλειας σύμφωνα με το ΠΔ 305/96 (αποκλειστική προθεσμία).

Στο ίδιο διάστημα οριστικοποιούνται από την Υπηρεσία η ομάδα επίβλεψης του έργου και η κατανομή αρμοδιοτήτων καθώς και οι απαιτήσεις της ως προς τον τρόπο κατάτμησης και κωδικοποίησης του έργου σε περιοχές ή/και επίπεδα ελέγχου για τον προγραμματισμό και τον έλεγχο της προόδου του έργου [Δενδροειδής κατάτμηση του έργου (ΔΚΕ) ή Work Breakdown Structure (WBS)].

- (10) Όχι αργότερα από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης από τον Ανάδοχο ολοκληρώνονται, υποβάλλονται ή/και παραδίδονται ενδεικτικά, εφόσον είναι αναγκαίο:
- xxii. Αναφορά προόδου για τις εργασίες αποτύπωσης της μορφής του φυσικού εδάφους και για τη διαδικασία ψηφιακής υποβολής στοιχείων (δείγμα) σύμφωνα με το άρθρο 4.7 της παρούσας.
 - xxiii. Αναφορά προόδου για την ανασκόπηση και επαλήθευση των στοιχείων των μελετών σύμφωνα με τις παραγράφους 1.9.2 και 4.1.1 της παρούσας. Η αναφορά αυτή θα συνοδεύεται με αρχικό λεπτομερή πίνακα όλων των τυχόν εκπονομένων και των προς εκπόνηση μελετών και αντίστοιχο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα μελετών, συνδυασμένο με την εκτέλεση των εργασιών και συμφωνημένο με την Ομάδα Μελέτης, εφόσον αυτή προβλέπεται.
 - xxiv. Πρόγραμμα ποιότητας έργου, σύμφωνα με την Αποφ. ΔΙΠΑΔ 611/01 (ΦΕΚ 1013Β/2-8-01) (αποκλειστική προθεσμία).
 - xxv. Έκθεση αυτοψίας για την ανάγκη εκτέλεσης συμπληρωματικών γεωτεχνικών ερευνών, αρχαιολογικών ερευνών ή μετατόπισης δικτύων ΟΚΩ. Η έκθεση αυτή θα συνοδεύεται με πίνακα όλων των εμπλεκόμενων με την κατασκευή του έργου ΟΚΩ ή άλλων οργανισμών, τα σημεία του έργου στα οποία συναντώνται τα έργα των οργανισμών αυτών, τα απαιτούμενα μέτρα ή ενέργειες, τα αρμόδια πρόσωπα ή υπηρεσίες (με διεύθυνση και τηλέφωνο) καθώς και την ανάγκη διενέργειας ερευνητικών τομών.
 - xxvi. Οι προβλεπόμενες από το ΠΔ 305/96 και το ΠΔ 17/96 δηλώσεις και γνωστοποιήσεις για ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας (ΤΑ), Συντονιστή Υγιεινής και Ασφάλειας (ΣΥΑ) και Γιατρού Ασφαλείας (ΓΑ).
 - xxvii. Πλήρως υλοποιημένη την αποτύπωση του φυσικού εδάφους ή τυχόν υπαρχουσών κατασκευών σύμφωνα με το Άρθρο 4.7 της παρούσας.
 - xxviii. Οριστικό πρόγραμμα τυχόν απαιτούμενων συμπληρωματικών ερευνών.
 - xxix. Αναφορά προόδου σχετική με λοιπούς χώρους που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για λατομεία, δανειοθαλάμους, χώρους απόθεσης, για την πρόοδο των σχετικών ΜΠΕ, όπου προβλέπονται (Άρθρα 4.18 και 4.19 της παρούσας), καθώς και για τις διαδικασίες και ενέργειες που έχει πραγματοποιήσει για την έκδοση των σχετικών αδειών από τις αρμόδιες αρχές.

Ορίζονται οι λοιπές πρόσθετες τμηματικές προθεσμίες και με τον ανάλογο χαρακτηρισμό (αποκλειστικές, ενδεικτικές):

- **Πρώτη Αποκλειστική Τμηματική Προθεσμία:**
Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει το φυσικό αντικείμενο του έργου.

5. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ

5.1 Συμβατικό τίμημα

5.1.2 Τιμές μονάδος νέων εργασιών

Τα ισχύοντα εγκεκριμένα Τιμολόγια για τον τυχόν κανονισμό μονάδας νέων εργασιών ανάλογα με τη φύση των νέων εργασιών για την παρούσα εργολαβία, όπως καθορίζονται από το ΥΠΕΧΩΔΕ σε εκτέλεση του Ν.3263/2004 και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι:

Ενιαία Τιμολόγια Έργων Οδοποιίας, Υδραυλικών, Λιμενικών, Πρασίνου και Οικοδομικών καθώς και οι αναλύσεις Τιμών Ηλεκτρομηχανολογικών Εργασιών κλπ., που εγκρίθηκε με την απόφαση ΕΠ1/5235/4.6.79 του ΥΔΕ (ΦΕΚ1083/ Β/4.12.1-979), ή αν καθοριστούν Ενιαία Τιμολόγια Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων τότε θα ισχύουν τα Ενιαία Τιμολόγια.

5.2 Προκαταβολή

Δεν χορηγείται προκαταβολή.

ΛΑΡΙΣΑ 11/11/2013

Συντάχθηκε

Ελέγχθηκε και Θεωρήθηκε

Απόστολος Καψής
Πολιτικός Μηχ/κός Τ.Ε.

Βασίλειος Χουχορέλος
Ηλ/γος Μηχανικός Τ.Ε.

Εγκρίθηκε με το υπ' αριθμ. 15/06-12-2013 πρακτικό του Συμβουλίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας

Ο Πρόεδρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας

Παναγιώτης Γούλας
Καθηγητής